

### قرارداد پذیرش کارت

	شماره ترمینال (قرارداد):	شماره مشتری:	شماره شناسه:
طوب اول (شماره)	این قرارداد بین شرکت تراکنش همراه ایمن (سهامی خاص) با شماره ثبت ۴۷۷۸۱۱ و شناسه ملی ۱۴۰۰۵۱۷۷۰۵۸ و نمایندگی از شرکت پرداخت الکترونیک سامان کیش (سهامی عام) با مجوز به شماره ن پ م/۹۰/۱۶۰۳۴۴۴ و شماره ثبت ۱۶۶۶ به نمایندگی آقای نیما خادم زاده با کد ملی ۰۴۵۱۴۰۷۰۹۱ (به موجب معرفی نامه مورخ ۱۳۰۰/۱۱/۳۰ شماره ۱۴۰۰/۲۰۶/۱۴۰۰) به عنوان نماینده هیات مدیره در خصوص امضاء قراردادهای پذیرش کارت به نشانی شهرک غرب-خیابان شجریان شمالی- نبش کوچه حیدریان- پلاک ۲۶ و کدپستی ۱۴۶۷۸۸۶۵۶۱ و شماره تماس ۰۲۱۵۸۸۹۷۲۰۰۰ و ۰۲۱۵۸۷۵۱ از این پس در این قرارداد شاپ نامیده می شود.		
طوب دوم (پذیرنده حقوقی حقوقی)	خانم/ آقای ..... فرزند ..... متولد ..... / ..... / ۱۳ ..... به شماره شناسنامه/کد ثبتی ..... صادره از/ ثبت شده در ..... کدملی/شناسه ملی ..... تلفن منزل ..... مالک فروشگاه/ مدیر شرکت ..... کدملی مدیر عامل شرکت ..... تاریخ ..... تولد مدیرعامل شرکت ..... به نشانی ..... کدپستی ۱۰ رقمی مکان نصب کارتخوان ..... تلفن ..... فروشگاه ..... که طبق پروانه کسب شماره ..... مورخ ..... / ..... / ۱۳ ..... و با کد رهگیری ..... به فروش کالا/ ارائه خدمت در ..... صنف ..... اشتغال دارد و از این پس در این قرارداد پذیرنده نامیده می شود از سوی دیگر، و مستنداً به ماده ۱۰ قانون مدنی منعقد و مفاد آن به شرح زیر نسبت به طرفین آن لازم الاجرا گردید.		
اطلاعات تکمیلی	نشانی محل سکونت، استان: ..... شهر: ..... آدرس: ..... کد شهر- تلفن: ..... تلفن همراه: ..... پست الکترونیک: ..... نوع مالکیت محل فعالیت: ملکی <input type="checkbox"/> سرقفلی <input type="checkbox"/> استیجاری <input type="checkbox"/> مهلت اجاره نامه: از تاریخ: ..... تا تاریخ: ..... می باشد. WIFI <input type="checkbox"/> Combo <input type="checkbox"/> GPRS <input type="checkbox"/> Dialup <input type="checkbox"/> کد پستی ۱۰ رقمی منزل: .....		
مورثین پذیرنده	آقای/خانم ..... تلفن تماس: ..... همراه: ..... نشانی: ..... کنترل <input type="checkbox"/> آقای/خانم ..... تلفن تماس: ..... همراه: ..... نشانی: ..... کنترل <input type="checkbox"/>		
ماده ۱	<b>موضوع قرارداد:</b> موضوع این قرارداد عبارتست از نصب، تحویل و آموزش و راه اندازی دستگاه کارتخوان توسط سپ در محل پذیرنده و در مقابل پذیرش کارت های بانکی بجای وجه نقد جهت خرید کالا یا خدمات توسط پذیرنده بر روی دستگاه کارتخوان منصوبه سپ.		
ماده ۲	<b>مدت قرارداد:</b> تاریخ شروع این قرارداد از زمان نصب کارتخوان و براساس مستندات نصب کارتخوان بوده و مدت این قرارداد از تاریخ انعقاد آن یک سال شمسی است و در صورتی که هیچ یک از طرفین کتباً عدم تمایل خود بر تمدید این قرارداد را اعلام نکرده باشد به طور خودکار برای مدت مشابه تمدید خواهد شد.		
ماده ۳ تجهیزات سپ	۱-۳- اسپ متعهد است تعداد ..... دستگاه کارتخوان و تجهیزات جانبی آن را در محل محل های مورد نظر پذیرنده نصب و در زمان نصب دستگاه نسبت به آموزش پذیرنده یا نماینده مورد تایید پذیرنده نحوه استفاده از کارتخوان و مراحل انجام خرید (موجودی، شارژ، قبض و...) اقدام نماید. در صورت نیاز به آموزش بیشتر، پذیرنده می تواند با مراجعه به سایت شرکت به نشانی <a href="http://sep.ir">sep.ir</a> و یا بروشور ارائه شده توسط شرکت نسبت به نحوه کار با دستگاه اقدام نماید. ۲-۳- سپ متعهد است در صورت اعلام بروز اختلال در عملکرد کارتخوان توسط پذیرنده، در اسرع وقت نسبت به رفع اختلال اقدام و در صورت مرتفع نشدن اشکال، آن را با کارتخوان سالم جایگزین نماید. پذیرنده به دلیل تأخیر در تعمیر کارتخوان یا جایگزین نکردن آن با کارتخوان جدید مدعی خسارت نخواهد شد. ۳-۳- وب سایت سپ به آدرس <a href="http://www.sep.ir">www.sep.ir</a> و مرکز شبانه روزی ارتباط با مشتریان به شماره ۰۲۱-۸۴۰۸۰۰ جهت اطلاع رسانی و ثبت درخواست های پشتیبانی در اختیار پذیرنده است و از زمان تماس پذیرنده با مرکز تماس مشتریان سپ، حداکثر طی مدت ۴۸ ساعت خدمات پشتیبانی حضوری ارائه می شود. ۴-۳- مراجع رسمی اطلاع رسانی در خصوص تغییر قوانین شامل وب سایت سپ به نشانی <a href="http://www.sep.ir">www.sep.ir</a> ، ارسال پیامک از شماره رسمی درج شده در سایت رسمی سپ، رسید تراکنش کارتخوان، اطلاعیه های سایت شاپرک به نشانی <a href="http://www.shaparak.ir">www.shaparak.ir</a> نامه های رسمی اعلام شده با مهر و امضای سپ می باشد.		
ماده ۴ تسهیلات پذیرنده	پذیرنده متعهد می شود، ۱-۴- موضع پذیرش کارت را در محل فعالیت خود به نحوی که برای خریدار قابل رؤیت باشد، با الصاق برجسب مربوطه اعلام نماید. پذیرنده باید فقط برای خریدهای واقعی از دستگاه کارتخوان فروشگاه خود استفاده کند. ۲-۴- همچنین پذیرنده متعهد می شود با مشتریانی که به وسیله کارت خرید می کنند رفتار محترمانه داشته باشد و ضمن ارائه راهنمایی های لازم، از هرگونه تبعیض بین مشتریانی که وجه نقد می پردازند و مشتریانی که با استفاده از کارت خرید می کنند، بپرهیزد. مسؤلیت حل هرگونه اختلاف با دارنده کارت در ارتباط با فروش کالا به عهده پذیرنده است. ۳-۴- پذیرنده باید قبل از استفاده از دستگاه رمز اولیه آن را تغییر دهد. مسؤلیت تمامی عواقب عدم تغییر رمز، بر عهده پذیرنده خواهد بود. ۴-۴- به کارکنان خود که مسؤل دریافت مبالغ از مشتری هستند، نحوه پذیرش کارت و استفاده از دستگاه را آموزش دهد و نظارت لازم و کافی بر عملکرد ایشان داشته باشد. در صورت بروز هرگونه تخلف یا اشتباه مسؤلیت آن به عهده پذیرنده می باشد. ۵-۴- در صورت اختلال جدی در عملکرد کارتخوان، از دستگاه استفاده نکرده و در اسرع وقت به مرکز شبانه روزی ارتباط با مشتریان سپ به شماره ۰۲۱-۸۴۰۸۰۰ موضوع را اعلام نماید. ۶-۴- در صورت مفقود شدن کارتخوان موضوع را سریعاً از طریق تلفن مرکز شبانه روزی ارتباط با مشتریان (۰۲۱-۸۴۰۸۰۰) به سپ اطلاع دهد و ادامه همکاری منوط به بازبینی قرارداد و رعایت قوانین شاپرک خواهد بود. ۷-۴- در صورت تغییر در صنف، محل کسب یا سایر اطلاعات ارائه شده به سپ جهت شناسایی خود (از جمله تغییر مندرجات روزنامه رسمی برای اشخاص حقوقی) موضوع را به صورت رسمی به سپ اعلام نموده و مستندات مرتبط را در اختیار ایشان قرار دهد. همچنین در صورت تغییر در صنف یا کد پستی محل فعالیت نسبت به انجام الزامات مربوطه در سامانه مودیان مالیاتی اقدام و مراتب را به شرکت اطلاع دهد. ۸-۴- در خصوص ارائه خدمات اعم از نصب، راه اندازی، هرگونه تعمیر و یا تعویض کارتخوان و سایر خدمات قابل ارائه مرتبط با دستگاه، در صورت لزوم و تشخیص نمایندگان سپ، پذیرنده می بایست کارت و معرفی نامه نمایندگان مجاز سپ را رویت نموده و پس از احراز هویت فرد، اجازه ارائه خدمات دهد. ۹-۴- شخصاً یا از طریق عوامل مستقر در فروشگاه اقدام به کسیدن کارت و انتخاب نوع خدمت (خرید، موجودی، شارژ، پرداخت قبض و...) بر روی کارتخوان نموده و تنها ثبت رمز کارت را به مشتری واگذار نماید. ۱۰-۴- کارتخوان (و سایر ابزارهای ورود رمز) را در محلی قرار دهد که دارنده کارت بتواند به راحتی و با حداکثر پوشش ممکن رمز خود را وارد کرده و از مبلغ ثبت شده بابت خرید (قبل از ورود رمز و ارسال تراکنش) اطمینان حاصل نماید. در این مکان نباید امکان رویت صفحه کلید دستگاه ورود رمز توسط شخص دیگری وجود داشته باشد. همچنین صفحه کلید دستگاه ورود رمز نباید توسط دوربین یا هرگونه ابزار دیگری مانیتور شود. در صورت عدم رعایت این موضوع مهم، پذیرنده کارت مسؤل هرگونه سوء استفاده احتمالی، منتسب به وی یا کارکنان تحت امر او شناخته خواهد شد. ۱۱-۴- در مورد جابجایی و تغییر مکان دستگاه کارتخوان اعم از ثابت و سیار اطلاع رسانی نماید. در صورت نیاز به جمع آوری تنها سپ حق جمع آوری دستگاه کارتخوان را دارد. در صورتی که پذیرنده در مورد جابجایی و جمع آوری اطلاع رسانی ننماید، سپ حق قطع خدمات پرداخت الکترونیک به صورت یکطرفه و جمع آوری کارتخوان و ثبت سوابق جهت استفاده های آتی را دارد. ۱۲-۴- صحت اصالت رسید را تأیید و از آن اطمینان حاصل نماید. دریافت رسید تراکنش موفق از کارتخوان به معنی انجام تراکنش بوده و پرداخت وجه آن به پذیرنده تضمین می شود. همچنین دریافت رسید تراکنش ناموفق از دستگاه کارتخوان به معنی عدم انجام تراکنش می باشد و چنانچه پول از حساب دارنده کارت کسر شده باشد، عودت مبلغ مورد نظر به دارنده کارت تضمین شده است. خسارت احتمالی ناشی از عدم کنترل اصالت و صحت رسید بر عهده پذیرنده خواهد بود. ۱۳-۴- برای خریدهای با مبالغ بالا (بیش از ۳۵۰ میلیون ریال) حتماً نسبت به شناسایی هویت دارنده کارت و تطابق کارت ملی با نام درج شده بر روی کارت اقدام نماید و در صورت هرگونه مورد مشکوک، مورد را سریعاً به مرکز ارتباط با مشتریان سپ اطلاع دهد. ۱۴-۴- برای نصب کارتخوان، مدارک مثبتیه جهت احراز هویت و اهلیت تجاری بر اساس ضوابط سپ ارائه نماید. و به هیچ عنوان اطلاعات مجرمانه خود مانند رمز عبور به کارتخوان، اطلاعات حساب خود، اطلاعات کارت متصل به حساب و ... را به پشتیبان و یا اشخاص ثالث ارائه نکند و در صورت نیاز به احراز هویت پشتیبان از طریق مرکز ارتباط با مشتریان به شماره ۰۲۱-۸۴۰۸۰۰ اقدام نماید. ۱۵-۴- تمامی اصول ایمنی تعیین شده در حوزه کسب و کار خود را هنگام استفاده از کارتخوان و وسایل جانبی آن رعایت نماید و تمامی مسؤلیت های ناشی از عدم رعایت اصول ایمنی بر عهده پذیرنده می باشد. ۱۶-۴- در صورت مشاهده هرگونه مورد مشکوک و یا خاص، مراتب را به مرکز ارتباط با مشتریان (۰۲۱-۸۴۰۸۰۰) و یا پشتیبانان شرکت اعلام نماید. ۱۷-۴- تأمین خط یا خطوط تلفن و برق مورد نیاز جهت استفاده از کارتخوان و برقراری ارتباط با مرکز خدمات کارت و کارتخوان سپ به عهده پذیرنده بوده. پذیرنده دستگاه کارتخوان ثابت صرفاً مجاز به استفاده از دستگاه کارتخوان از طریق شماره تلفن فروشگاه اعلام شده در این قرارداد و پذیرنده دستگاه کارتخوان سیار صرفاً مجاز به استفاده از دستگاه کارتخوان از طریق خط تلفن همراه در مالکیت پذیرنده می باشد. ۱۸-۴- پذیرنده ابزار پذیرش را صرفاً جهت بهره برداری در حوزه فروش کالا یا خدمات مندرج در قرارداد مورد استفاده قرارداده و مجاز به انتقال موضوع این قرارداد (دستگاه کارتخوان) به غیر یا انتقال آن به محل دیگر مربوط به خود نیست مگر اینکه از قبل موافقت کتبی سپ را اخذ نموده باشد. ۱۹-۴- پذیرنده به شرکت پرداخت الکترونیک سامان تفویض اختیار و اعطای وکالت بدون حق رجوع نمود تا نسبت به افتتاح حساب در بانک مربوط به دستگاه کارتخوان با مدارک هویتی ارائه شده اقدام نماید و نسبت به دریافت کارت و دفترچه حساب و تحویل آن به پذیرنده اقدامات لازم را به انجام رساند. ۲۰-۴- پذیرنده متعهد می گردد از پرداخت هرگونه وجه نقد به دارنده کارت در ازای ایجاد تراکنش الکترونیکی از طریق ابزارهای پذیرش، خودداری نماید. ۲۱-۴- پذیرنده متعهد می شود از انتقال پایانه فروش در اختیار، به خارج از کشور خودداری نماید و تنها در مرزهای جغرافیایی کشور از آن استفاده نماید. در صورت تخلف، پرداخت هر گونه خسارت و جریمه ای عملی بر سپ از جانب مراجع قضایی و نهادهای بالا سری از جمله شرکت شاپرک، فارغ از مبلغ و حجم قراردادی بر عهده پذیرنده می باشد. ۲۲-۴- پذیرنده متعهد می شود ضمن رعایت مقررات مبارزه با پول شویی و تأمین مالی تروریسم مصوب هیات وزیران، از بهره برداری از ابزار پذیرش به منظور پول شویی و تأمین مالی تروریسم خودداری نماید.		

	<p>۴-۲۳ پذیرنده دستگاه کارتخوان را صحیح و سالم به‌طور امانی از سپ دریافت و رسید تحویل را امضاء می‌نماید. پذیرنده متعهد می‌شود اگر کارتخوان در طول مدت قرارداد مفقود یا سرقت شود، به آن آسیب فیزیکی برسد یا به علت عدم رعایت تعهدات، خسارتی ایجاد شود، به سپ اطلاع‌رسانی نموده و موظف به جبران خسارت به قیمت روز کارتخوان (ثابت و سیار) و اعلامی سپ است. در صورت عدم پرداخت خسارت توسط پذیرنده یا امتناع پذیرنده از تحویل دستگاه کارتخوان، سپ می‌تواند علاوه بر پیگیری از طریق مراجع قضایی و انتظامی، اطلاعات پذیرنده را به نهادهای قانونی و شاپرک جهت ثبت در بانک اطلاعاتی مشتریان بدحساب اعلام نماید.</p> <p>۴-۲۴ چنانچه تحت هر عنوان و جوهی به طور اشتباه به حساب پذیرنده واریز شود، پذیرنده مجاز به برداشت وجه واریزی اضافی نبوده و باید در صورت تشخیص، مراتب را سریعاً به سپ اطلاع دهد. پذیرنده به سپ و بانک افتتاح کننده حساب اعلای و کالت و اختیار بدون حق رجوع نمود تا در صورت نیاز بدون کسب مجوز از وی مبلغ واریزی به حساب به صورت اشتباه را برداشت نمایند. پذیرنده حق سلب این مجوز را تا انتهای این قرارداد از خود ساقط نمود. در صورت برداشت سهوی، پذیرنده متعهد می‌شود حداکثر ظرف ۷۲ ساعت و بلافاصله پس از اعلام کتبی سپ وجه مربوطه را تأمین و مسترد نماید. در غیر این صورت از تاریخ اعلام کتبی سپ، پذیرنده ملزم به پرداخت خسارت تأخیر تأدیه طبق ضوابط بانکی خواهد بود. وجه واریزی که به صورت اشتباه به حساب پذیرنده واریز شده است در ید وی امانت بوده و در صورت استفاده از آن علاوه بر الزام بر استرداد آن، استفاده کننده مرتکب بزه خیانت در امانت شده است. مطالبه سپ از لحظه واریز مفروض خواهد بود.</p> <p>۴-۲۵ سرویس های متنوعی (خرید، شارژ، قبض، موجودی، سرویس پرداخت و خیریه و ...) بر روی کارتخوان براساس نوع پذیرنده وجود دارد. پذیرنده می‌بایست در هنگام راه اندازی کارتخوان یا بروزرسانی نسخه به منظور آگاهی از سرویس های فعال بر روی دستگاه کارتخوان منوی فهرست کارتخوان را کنترل و در صورت وجود هرگونه ابهام با مرکز ارتباط با مشتریان (۸۴۰۸۰-۰۲۱) یا به هنگام مراجعه پشتیبان مطرح نماید.</p> <p>۴-۲۶ پذیرنده می‌بایست برای دریافت کارتخوان بی سیم، سیم کارت فعال از نوع Data متعلق به خود را برای راه اندازی و استفاده کارتخوان تهیه نماید. همچنین برای کارتخوان های بی سیم که از پذیرنده وثیقه دریافت شده است، حداقل زمان لازم جهت عودت وثیقه یک ماه بعد از تحویل کارتخوان توسط پذیرنده می‌باشد.</p> <p>۴-۲۷ پذیرنده متعهد می‌شود که از دستگاه کارتخوان به صورت مستمر استفاده نماید و در صورت عدم نیاز، سریعاً به مرکز تماس سپ اطلاع دهد. در صورتی که کارتخوان بیش از ۳۰ روز غیرفعال باشد سپ مجاز به غیرفعال سازی کارتخوان، جمع‌آوری آن و فسخ قرارداد با پذیرنده است.</p> <p>۴-۲۸ پذیرنده اعلام و اقرار می‌نماید که کد رهگیری ثبت نام مالیاتی مورد تایید سازمان امور مالیاتی را دارد و حساب تسویه معرفی شده پذیرنده برای ابزار پذیرش به عنوان حساب تجاری وی قلمداد می‌شود. همچنین پذیرنده اعلام و اقرار بر داشتن آگاهی کامل به قوانین مرتبط، مشمول قوانین و دستورالعمل های بانک مرکزی، شاپرک و سازمان امور مالیاتی در خصوص حساب های تجاری، مبارزه با پولشویی و شفاف سازی تراکنش های بانکی اشخاص می‌نماید. پذیرنده طی این قرارداد موافقت کامل خود را برای ثبت کدپستی و شبا تجاری خود در سامانه های اطلاعاتی شرکت های مذکور را اعلام می‌نماید.</p> <p>۴-۲۹ پذیرنده متعهد می‌شود مانده حساب مد نظر بانک را به ازای تراکنش های کارتخوان فراهم آورد و با اعلام بانک پذیرنده مبنی بر هزینه زا بودن حساب و عدم توجیه اقتصادی آن، ملزم به معرفی حساب جدید و تغییر حساب به بانک دیگری است.</p> <p>۴-۳۰ پذیرنده متعهد به رعایت بایدها و نپایدهای اعلام شده در این قرارداد می‌شود و در این خصوص نهایت دقت و همکاری را به عمل آورد. این قوانین همزمان با مقررات ابلاغ شده از سمت شرکت شاپرک در سایت شرکت به نشانی <a href="http://www.sep.ir">www.sep.ir</a> به‌روزرسانی می‌شود و پذیرنده متعهد به مطالعه و رعایت فوق است.</p> <p>۴-۳۱ پذیرنده متعهد می‌شود تمامی موارد اعلامی فوق را عمل نموده و هرگونه مسؤلیتی که در اثر عدم رعایت موارد اعلامی حادث شود بر عهده پذیرنده خواهد بود. پذیرنده اعلام نمود مادامی که با علم و آگاهی کامل از دستگاه کارتخوان استفاده می‌نماید، ملزم به رعایت قوانین و مقررات بانک مرکزی، شاپرک و قوانین تجارت الکترونیک کشور می‌باشد و این قوانین چه در قرارداد اصلی ذکر شده باشد و چه در آینده وضع شود جزء لاینفک قرارداد بوده و تبعیت از آن برای طرفین الزامی خواهد بود. همچنین در صورت مشاهده بهره برداری از پایانه های فروش جهت انجام اعمال مجرمانه، شرکت سپ یا شاپرک می‌توانند راساً نسبت به توقف ارائه خدمات پرداخت به پذیرنده مذکور اقدام نموده و سپس مراتب را به مراجع ذیصلاح اطلاع رسانی نمایند. اطلاع رسانی و ابلاغ قوانین و مقررات از طریق مراجع رسمی تعیین شده در این قرارداد خواهد بود و عذر عدم اطلاع، پذیرفته نیست.</p>																				
تسویه حساب پذیرنده و کارمزد سپ	<p>۵-۱ سپ به ازای ارائه خدمات پرداخت، طبق ضوابط بانک مرکزی و شاپرک از وجه هر تراکنش خرید، مبلغی را به عنوان کارمزد کسر می‌نماید و باقیمانده آن را برای خریدهای انجام شده به حساب معرفی شده توسط پذیرنده واریز خواهد کرد. درصد کارمزد مذکور براساس قوانین بانک مرکزی و شرکت شاپرک است.</p> <p>۵-۲ در صورت بروز هرگونه مغایرت در مبلغ یا تعداد فروش‌های انجام شده، واریز وجوه حاصل از فروش آن روز منوط به رفع مغایرت خواهد بود.</p> <p>۵-۳ وجوه تراکنش‌ها براساس سیکل های واریزی پایا و به صورت روزانه به حساب معرفی شده پذیرنده واریز خواهد شد. واریز وجوه پایایی وابسته به پایایی بانک پذیرنده می‌باشد و وضعیت تسویه براساس قوانین بانک مرکزی و شاپرک تعیین می‌شود. در صورت تغییر قوانین، سپ مجاز به تغییر وضعیت تسویه براساس قوانین ابلاغی جدید است.</p> <p>۵-۴ در صورت تأخیر در واریز وجوه در یکی از نوبت‌ها، وجوه حاصل از تراکنش‌ها در نوبت‌های بعدی به حساب پذیرنده واریز خواهد شد.</p> <p>۵-۵ پذیرنده به هیچ عنوان مجاز به دریافت مبلغ اضافی بابت تأمین هزینه کارمزد پرداختی خود از دارنده کارت نمی‌باشد و کلیه کارمزدها طبق مقررات شاپرک محاسبه می‌شود. بدیهی است در صورت تغییر جداول کارمزدی از سوی شاپرک، پذیرنده حق اعتراضی نخواهد داشت.</p> <p>۵-۶ مبالغ تراکنش های انجام شده با سرویس‌های خاص کارتخوان مانند پرداخت شارژ، قبض، خیریه و ... به حساب پذیرنده واریز نمی‌شود.</p> <p>۵-۷ پذیرنده حساب های زیر را جهت واریز وجوه حاصل از فروش معرفی نمود. (توجه: تمامی حساب های اعلامی می‌بایست فقط به نام شخص یا اشخاص پذیرنده باشد...)</p> <table border="1" data-bbox="143 1153 1460 1288"> <tr> <td>شماره حساب یک:</td> <td>نام بانک:</td> <td>شماره شب:</td> <td>IR</td> </tr> <tr> <td>شماره حساب دو:</td> <td>نام بانک:</td> <td>شماره شب:</td> <td>IR</td> </tr> <tr> <td>شماره حساب سه:</td> <td>نام بانک:</td> <td>شماره شب:</td> <td>IR</td> </tr> <tr> <td>شماره حساب چهار:</td> <td>نام بانک:</td> <td>شماره شب:</td> <td>IR</td> </tr> <tr> <td>شماره حساب پنج:</td> <td>نام بانک:</td> <td>شماره شب:</td> <td>IR</td> </tr> </table>	شماره حساب یک:	نام بانک:	شماره شب:	IR	شماره حساب دو:	نام بانک:	شماره شب:	IR	شماره حساب سه:	نام بانک:	شماره شب:	IR	شماره حساب چهار:	نام بانک:	شماره شب:	IR	شماره حساب پنج:	نام بانک:	شماره شب:	IR
شماره حساب یک:	نام بانک:	شماره شب:	IR																		
شماره حساب دو:	نام بانک:	شماره شب:	IR																		
شماره حساب سه:	نام بانک:	شماره شب:	IR																		
شماره حساب چهار:	نام بانک:	شماره شب:	IR																		
شماره حساب پنج:	نام بانک:	شماره شب:	IR																		
تاریخ و زمان	<p>۶-۱ هر یک از طرفین می‌تواند با اعلام کتبی قبلی یک ماهه به طرف مقابل، به قرارداد خاتمه دهد...</p> <p>۶-۲ مدت زمان اعمال حق فسخ از جانب سپ به دلیل عدم انجام هر یک از تعهدات قراردادی توسط پذیرنده، یک ماه از زمان اطلاع می‌باشد.</p> <p>۶-۳ در صورت فسخ قرارداد از سوی پذیرنده، دریافت خدمات از سایر شرکت‌های ارائه دهنده خدمات پرداخت الکترونیک منوط به تسویه حساب کامل این قرارداد و تایید شاپرک در این خصوص می‌باشد، که با ایجاد پایگاه اطلاعاتی پذیرندگان، شاپرک امکان استفاده از این اطلاعات را در اختیار شرکت‌های ارائه دهنده خدمات پرداخت الکترونیک قرار می‌دهد.</p> <p>۶-۴ سپ حق و اختیار دارد در صورت عدم رعایت و اجرای تعهدات توسط پذیرنده و نیز عدم جبران خسارت وارده احتمالی از ناحیه پذیرنده به سپ، بانک یا دارندگان کارت، به طور یک طرفه اقدام به فسخ قرارداد نماید و از محل تضامین پذیرنده یا سایر طرق، نسبت به جبران خسارت وارده اقدام نماید. اعلام فسخ از طریق نامه رسمی شرکت و بدون نیاز به تشریفات قضایی من جمله تنفیذ صورت خواهد پذیرفت.</p> <p>۶-۵ شرکت شاپرک یا سپ مجاز خواهد بود ضمن رصد مستمر و هوشمند تبادلات صورت پذیرفته، در صورت مواجهه با الگوهای مشکوک و غیرمعتاد در تراکنش هریک از پذیرندگان، نسبت به تعلیق دستگاه کارتخوان تا موعده اتمام بررسی و حصول اطمینان از صحت و انطباق عملکرد با الزامات و مقررات شبکه پرداخت الکترونیک کشور، اقدام نماید.</p>																				
تغییر نشانی	<p><b>تغییر نشانی:</b> نشانی طرفین قرارداد به ترتیب مندرج در ابتدای این قرارداد می‌باشد و هرگونه مکاتبه با نشانی‌های مذکور به منزله ابلاغ رسمی و قانونی است. طرفین موظفند در صورت هرگونه تغییر در نشانی خود مراتب را ظرف یک هفته به اطلاع طرف دیگر برسانند.</p> <p><b>نسخ قرارداد:</b> این قرارداد در ۸ ماده و دو نسخه که هر دو حکم واحد دارند تنظیم، امضا و مبادله شد.</p>																				
گواهی	<p>گواهی می‌شود که کارتخوان با برند ..... مدل ..... سریال ..... و با بستر ..... در تاریخ / / در این مرکز نصب و آموزش لازم جهت استفاده ارائه گردید.</p>																				
شرح تخلف	<p>۱- بهره برداری از ابزار پذیرش در حوزه خدمات غیر مجاز و معاملات صوری، ۲- فروش کالا یا ارائه خدمات مغایر با قوانین اسلامی ایران</p> <p>۱- عدم ارائه اطلاعات صحیح و معتبر از هویت، صنف و کسب وکار، آدرس و شماره تلفن، ۲- عدم اطلاع رسانی به شرکت ارائه دهنده خدمات پرداخت در صورت تغییر در صنف، آدرس یا سایر اطاعات ارائه شده، ۳- نقض نگهداری مسئولانه از ابزار پذیرش، ۴- مفقود نمودن یا ایراد ضرر و زیان به تجهیزات پرداخت الکترونیک، ۴- اعمال تغییرات بر روی ابزار پذیرش توسط هر شخصی به جز پشتیبان رسمی شرکت ارائه دهنده خدمات پرداخت، ۵- عدم اعلام جابه جایی ابزار پذیرش به شرکت ارائه دهنده پرداخت، ۶- دور نگه داشتن ابزار پذیرش از دسترس دارنده کارت یا مانیتور نمودن صفحه کلید ابزار پذیرش، ۷- عدم رعایت حریم دارنده کارت در هنگام ورود رمز روی پایانه فروش یا پرسیدن رمز مشتری، ۸- عدم اعلام بلافاصله رخداد موارد امنیتی مانند هک شدن سایت پذیرنده به شرکت ارائه دهنده پرداخت، ۹- اخذ مبلغ اضافی از دارنده کارت بابت پرداخت وجه از طریق ابزارهای پذیرش، ۱۰- عدم ارائه رسید به مشتری و عدم رعایت الزامات ابلاغی شرکت شاپرک در خصوص رسید، ۱۱- عدم همکاری در عودت وجوه اضافی واریز شده به حساب</p>																				
برخورد پس از تخلف بار اول	محدودیت یا قطع سرویس تمام پایانه های پذیرنده تا زمان دریافت دستور قضایی	برخورد پس از تخلف بار دوم																			