

شماره تریمینال (قرارداد):	شماره مشتری:	شماره شناسه:
این قرارداد بین شرکت تراکنش همراه ایمن (شاپ) با شماره ثبت ۴۷۷۸۱۱ و شناسه ملی ۱۴۰۰۵۱۷۷۰۵۸ به نمایندگی از شرکت پرداخت الکترونیک سامان کیش (سهامی عام) با مجوز به شماره مجوز ۲۳۸۷/۱۴۰۱/۱ و شماره ثبت ۱۶۶۶ به نمایندگی با کد ملی ..... (به موجب معرفی نامه مورخ / شماره / شماره) به عنوان نماینده هیات مدیره در خصوص امضاء قراردادهای پذیرش کارت به نشانی: تهران، سعادت آباد، خیابان علامه جنوبی، کوچه حق طلب غربی، پلاک ۲۵ و از طرف دیگر		
خانم/ آقای ..... فرزند ..... متولد ..... / ..... / ۱۳ ..... به شماره شناسنامه/کد ثبتی ..... صادره از/ ثبت شده در ..... کدملی/شناسه ملی ..... تلفن منزل ..... مالک فروشگاه/مدیر شرکت ..... کدملی مدیر عامل شرکت ..... تاریخ تولد مدیرعامل شرکت ..... به نشانی ..... کدپستی ۱۰ رقمی مکان نصب کارتخوان ..... تلفن فروشگاه ..... که طبق پروانه کسب شماره ..... مورخ ..... / ..... / ۱۳ و با کد رهگیری ..... به فروش کالا/ ارائه خدمت در صنف ..... اشتغال دارد و از این پس در این قرارداد پذیرنده نامیده می‌شود از سوی دیگر، و مستنداً به ماده ۱۰ قانون مدنی منعقد و مفاد آن به شرح زیر نسبت به طرفین آن لازم الاجرا گردید.		
نشانی محل سکونت: استان: ..... شهر: ..... آدرس: ..... کد پستی ۱۰ رقمی منزل: ..... کد شهر- تلفن: ..... تلفن همراه: ..... پست الکترونیک: ..... بستر ارتباطی: <input type="checkbox"/> Dialup <input type="checkbox"/> GPRS <input type="checkbox"/> Combo <input type="checkbox"/> WIFI نوع مالکیت محل فعالیت: <input type="checkbox"/> ملکی <input type="checkbox"/> سرفقایی <input type="checkbox"/> استیجاری <input type="checkbox"/> مهلت اجاره نامه: از تاریخ: ..... تا تاریخ: ..... می باشد.		
آقای/خانم ..... تلفن تماس: ..... همراه: ..... نشانی: ..... کنترل <input type="checkbox"/> آقای/خانم ..... تلفن تماس: ..... همراه: ..... نشانی: ..... کنترل <input type="checkbox"/>		
<b>موضوع قرارداد:</b> موضوع این قرارداد عبارتست از نصب، تحویل و آموزش و راهاندازی دستگاه کارتخوان توسط سبپ در محل پذیرنده و در مقابل پذیرش کارت‌های بانکی بجای وجه نقد جهت خرید کالا یا خدمات توسط پذیرنده بر روی دستگاه کارتخوان منصوبه سبپ.		
<b>مدت قرارداد:</b> تاریخ شروع این قرارداد از زمان نصب کارتخوان و براساس مستندات نصب کارتخوان بوده و مدت این قرارداد از تاریخ انعقاد آن یک سال شمسی است و در صورتی که هیچ یک از طرفین کتباً عدم تمایل خود بر تمدید این قرارداد را اعلام نکرده باشد به‌طور خودکار برای مدت مشابه تمدید خواهد شد.		
۱-۳ سبپ متعهد است تعداد ..... دستگاه کارتخوان و تجهیزات جانبی آن را در محل/محل‌های مورد نظر پذیرنده نصب و در زمان نصب دستگاه نسبت به آموزش پذیرنده یا نماینده مورد تایید پذیرنده نحوه استفاده از کارتخوان و مراحل انجام خرید (موجودی، شارژ، قبض و...) اقدام نماید. در صورت نیاز به آموزش بیشتر، پذیرنده می‌تواند با مراجعه به سایت شرکت به نشانی <a href="http://sep.ir">sep.ir</a> یا بروشور ارائه شده توسط شرکت نسبت به نحوه کار با دستگاه اقدام نماید. ۲-۳ سبپ متعهد است در صورت اعلام بروز اختلال در عملکرد کارتخوان توسط پذیرنده، در اسرع وقت نسبت به رفع اختلال اقدام و در صورت مرتفع‌نشدن مشکل، آن را با کارتخوان سالم جایگزین نماید. پذیرنده به‌دلیل تأخیر در تعمیر کارتخوان یا جایگزین نکردن آن با کارتخوان جدید مدعی خسارت نخواهد شد. ۳-۳ وب سایت سبپ به آدرس <a href="http://www.sep.ir">www.sep.ir</a> و مرکز شبانه روزی ارتباط با مشتریان به شماره ۰۲۱-۸۴۰۸۰ جهت اطلاع‌رسانی و ثبت درخواست‌های پشتیبانی در اختیار پذیرنده است و از زمان تماس پذیرنده با مرکز تماس مشتریان سبپ، حداکثر طی مدت ۴۸ ساعت خدمات پشتیبانی حضوری ارائه می‌شود. ۴-۳ مراجع رسمی اطلاع رسانی در خصوص تغییر قوانین شامل وب سایت سبپ به نشانی <a href="http://www.sep.ir">www.sep.ir</a> ارسال پیامک از شماره رسمی درج شده در سایت رسمی سبپ، رسید تراکنش کارتخوان، اطلاعیه‌های سایت شاپرک به نشانی <a href="http://www.shaparak.ir">www.shaparak.ir</a> نام‌های رسمی اعلام شده یا مهر و امضای سبپ می‌باشد.		
پذیرنده متعهد می‌شود، ۱-۴ موضع پذیرش کارت را در محل فعالیت خود به نحوی که برای خریدار قابل رؤیت باشد، با الصاق برچسب مربوطه اعلام نماید. پذیرنده باید فقط برای خریدهای واقعی از دستگاه کارتخوان فروشگاه خود استفاده کند. ۲-۴ همچنین پذیرنده متعهد می‌شود با مشتریانی که به‌وسیله کارت خرید می‌کنند رفتار محترمانه داشته باشد و ضمن ارائه راهنمایی‌های لازم، از هرگونه تبعیض بین مشتریانی که وجه نقد می‌پردازند و مشتریانی که با استفاده از کارت خرید می‌کنند، بپرهیزد. مسؤلیت حل هرگونه اختلاف با دارنده کارت در ارتباط با فروش کالا به عهده پذیرنده است. ۳-۴ پذیرنده باید قبل از استفاده از دستگاه رمز اولیه آن را تغییر دهد. مسؤلیت تمامی عواقب عدم تغییر رمز، بر عهده پذیرنده خواهد بود. ۴-۴ با کارکنان خود که مسؤل دریافت مبالغ از مشتری هستند، نحوه پذیرش کارت و استفاده از دستگاه را آموزش دهد و نظارت لازم و کافی بر عملکرد ایشان داشته باشد. در صورت بروز هرگونه تخلف یا اشتباه مسؤلیت آن به عهده پذیرنده می‌باشد. ۵-۴ در صورت اختلال جدی در عملکرد کارتخوان، از دستگاه استفاده نکرده و در اسرع وقت به مرکز شبانه روزی ارتباط با مشتریان سبپ به شماره ۰۲۱-۸۴۰۸۰ موضوع را اعلام نماید. ۶-۴ در صورت مفقود شدن کارتخوان موضوع را سریعاً از طریق تلفن مرکز شبانه روزی ارتباط با مشتریان (۰۲۱-۸۴۰۸۰) به سبپ اطلاع دهد و ادامه همکاری منوط به بازبینی قرارداد و رعایت قوانین شاپرک خواهد بود. ۷-۴ در صورت تغییر در صنف، محل کسب یا سایر اطلاعات ارائه شده به سبپ جهت شناسایی خود (از جمله تغییر مندرجات روزنامه رسمی برای اشخاص حقوقی) موضوع را به صورت رسمی به سبپ اعلام نموده و مستندات مرتبط را در اختیار ایشان قرار دهد. همچنین در صورت تغییر در صنف یا کد پستی محل فعالیت نسبت به انجام الزامات مربوطه در سامانه مودیان مالیاتی و تمدید مجوزهای اخذ شده از مراجع ذیصلاح پیش از زمان سررسید تاریخ اقسا اقدام و مراتب را به شرکت اطلاع دهد. در صورت عدم اطلاع رسانی این موضوع توسط پذیرنده، شرکت راساً می‌تواند نسبت به غیرفعال سازی پایانه و جمع آوری کارتخوان اقدام نماید. ۸-۴ در خصوص ارائه خدمات اعم از نصب، راه اندازی، هرگونه تعمیر و یا تعویض کارتخوان و سایر خدمات قابل ارائه مرتبط با دستگاه، در صورت لزوم و تشخیص نمایندگان سبپ، پذیرنده می‌بایست کارت و معرفی نامه نمایندگان مجاز سبپ را رویت نموده و پس از احراز هویت فرد، اجازه ارائه خدمات دهد. ۹-۴ شخصاً یا از طریق عوامل مستقر در فروشگاه اقدام به کشیدن کارت و انتخاب نوع خدمت (خرید، موجودی، شارژ، پرداخت قبض و...) بر روی کارتخوان نموده و تنها ثبت رمز کارت را به مشتری واگذار نماید. ۱۰-۴ کارتخوان (و سایر ابزارهای ورود رمز) را در محلی قرار دهد که دارنده کارت بتواند به راحتی و با حداکثر پوشش ممکن رمز خود را وارد کرده و از مبلغ ثبت شده بابت خرید (قبل از ورود رمز و ارسال تراکنش) اطمینان حاصل نماید. در این مکان نباید امکان رویت صفحه کلید دستگاه ورود رمز توسط شخص دیگری وجود داشته باشد. همچنین صفحه کلید دستگاه ورود رمز نباید توسط دوربین یا هرگونه ابزار دیگری مانیتور شود. در صورت عدم رعایت این موضوع مهم، پذیرنده کارت مسؤل هرگونه سوء استفاده احتمالی، منتسب به وی یا کارکنان تحت امر او شناخته خواهد شد. ۱۱-۴ در مورد جایجایی و تغییر مکان دستگاه کارتخوان اعم از ثابت و سیار اطلاع رسانی نماید. در صورت نیاز به جمع آوری تنها سبپ حق جمع آوری دستگاه کارتخوان را دارد. در صورتی که پذیرنده در مورد جایجایی و جمع آوری اطلاع رسانی ننماید، سبپ حق قطع خدمات پرداخت الکترونیک به صورت یکطرفه و جمع آوری کارتخوان و ثبت سوابق جهت استفاده‌های آتی را دارد. ۱۲-۴ صحت اصالت رسید را تأیید و از آن اطمینان حاصل نماید. دریافت رسید تراکنش موفق از کارتخوان به معنی انجام تراکنش بوده و چنانچه پول از حساب دارنده کارت کسر شده باشد، عودت مبلغ مورد نظر به دارنده کارت تضمین شده است. خسارت احتمالی ناشی از عدم کنترل اصالت و صحت رسید بر عهده پذیرنده خواهد بود. ۱۳-۴ برای خریدهای با مبلغ بالا (بیش از ۳۵۰ میلیون ریال) حتماً نسبت به شناسایی هویت دارنده کارت و تطابق کارت ملی با نام درج شده بر روی کارت اقدام نماید و در صورت هرگونه مورد مشکوک، مورد را سریعاً به مرکز ارتباط با مشتریان سبپ اطلاع دهد. همچنین پذیرنده اعلام می‌دارد سقف انفرادی هر تراکنش مالی کارتخوان ..... ریال و سقف گردش ماهانه نیز ..... ریال می‌باشد. لازم به ذکر است سقف مجاز مبلغ هر تراکنش برای کارتخوان در حال حاضر بر اساس قوانین بانک مرکزی یک میلیارد ریال می‌باشد. ۱۴-۴ برای نصب کارتخوان، مدارک مثبت جهت احراز هویت و اهلیت تجاری بر اساس ضوابط سبپ ارائه نماید. و به هیچ عنوان اطلاعات محرمانه خود مانند رمز عبور به کارتخوان، اطلاعات حساب خود، اطلاعات کارت متصل به حساب و ... را به پشتیبان و یا اشخاص ثالث ارائه نکند و در صورت نیاز به احراز هویت پشتیبان از طریق مرکز ارتباط با مشتریان به شماره ۰۲۱-۸۴۰۸۰ اقدام نماید. ۱۵-۴ تمامی اصول ایمنی تعیین شده در حوزه کسب و کار خود را هنگام استفاده از کارتخوان و وسایل جانبی آن رعایت نماید و تمامی مسؤلیت‌های ناشی از عدم رعایت اصول ایمنی بر عهده پذیرنده می‌باشد. ۱۶-۴ در صورت مشاهده هرگونه مورد مشکوک و یا خاص، مراتب را به مرکز ارتباط با مشتریان (۰۲۱-۸۴۰۸۰) و یا پشتیبانان شرکت اعلام نماید. ۱۷-۴ تأمین خط یا خطوط تلفن و برق مورد نیاز جهت استفاده از کارتخوان و برقراری ارتباط با مرکز خدمات کارت و کارتخوان سبپ به عهده پذیرنده بوده. پذیرنده دستگاه کارتخوان ثابت صرفاً مجاز به استفاده از دستگاه کارتخوان از طریق شماره تلفن فروشگاه اعلام شده در این قرارداد و پذیرنده دستگاه کارتخوان سیار صرفاً مجاز به استفاده از دستگاه کارتخوان از طریق خط تلفن همراه در مالکیت پذیرنده می‌باشد. ۱۸-۴ پذیرنده ابزار پذیرش را صرفاً جهت بهره برداری در حوزه فروش کالا یا خدمات مندرج در قرارداد مورد استفاده قرارداده و مجاز به انتقال موضوع این قرارداد (دستگاه کارتخوان) به‌غیر یا انتقال آن به محل دیگر مربوط به خود نیست مگر اینکه از قبل موافقت کتبی سبپ را اخذ نموده باشد. ۱۹-۴ پذیرنده به شرکت پرداخت الکترونیک سامان تفویض اختیار و اعطای وکالت بدون حق رجوع نمود تا نسبت به افتتاح حساب در بانک مربوط به دستگاه کارتخوان با مدارک هویتی ارائه شده اقدام نماید و نسبت به دریافت کارت و دفترچه حساب و تحویل آن به پذیرنده اقدامات لازم را به انجام رساند. ۲۰-۴ پذیرنده متعهد می‌گردد از پرداخت هرگونه وجه نقد به دارنده کارت در ازای ایجاد تراکنش الکترونیکی از طریق ابزارهای پذیرش، خودداری نماید. ۲۱-۴ پذیرنده متعهد می‌شود از انتقال پایانه فروش در اختیار، به خارج از کشور خودداری نماید و تنها در مرزهای جغرافیایی کشور از آن استفاده نماید. در صورت تخلف، پرداخت هرگونه خسارت و جریمه‌ی اعمالی بر سبپ از جانب مراجع قضایی و نهادهای بالا سبپ از جمله شرکت شاپرک، فارغ از مبلغ و حجم قراردادی بر عهده پذیرنده می‌باشد. ۲۲-۴ پذیرنده متعهد می‌شود ضمن رعایت مقررات مبارزه با پول‌شویی و تأمین مالی تروریسم مصوب هیات وزیران، از بهره‌برداری از ابزار پذیرش به منظور پول‌شویی و تأمین مالی تروریسم خودداری نماید و هرگونه اطلاعاتی که از سمت سبپ یا شاپرک درخواست شود را در اسرع وقت در اختیار درخواست کننده قرار دهد.		

۴-۲۳ پذیرنده دستگاه کارتخوان را صحیح و سالم به طور امانی از سپ دریافت و رسید تحویل را امضاء می نماید. پذیرنده متعهد می شود اگر کارتخوان در طول مدت قرارداد مفقود یا سرقت شود، به آن آسیب فیزیکی برسد یا به علت عدم رعایت تعهدات، خسارتی ایجاد شود، به سپ اطلاع رسانی نموده و موظف به جبران خسارت به قیمت روز کارتخوان (ثابت و سیار) و اعلامی سپ است. در صورت عدم پرداخت خسارت توسط پذیرنده یا امتناع پذیرنده از تحویل دستگاه کارتخوان، سپ می تواند علاوه بر پیگیری از طریق مراجع قضایی و انتظامی، اطلاعات پذیرنده را به نهادهای قانونی و شاپرک جهت ثبت در بانک اطلاعاتی مشتریان بدحساب اعلام نماید.

۴-۲۴ چنانچه تحت هر عنوان و جوهی به طور اشتباه به حساب پذیرنده واریز شود، پذیرنده مجاز به برداشت وجه واریزی اضافی نبوده و باید در صورت تشخیص، مراتب را سریعاً به سپ اطلاع دهد. پذیرنده به سپ و بانک افتتاح کننده حساب اطمینان و کالت و اختیار بدون حق رجوع نمود تا در صورت نیاز بدون کسب مجوز از وی مبلغ واریزی به حساب به صورت اشتباه را برداشت نمایند. پذیرنده حق سلب این مجوز را تا انتهای این قرارداد از خود ساقط نمود. در صورت برداشت سهوی، پذیرنده متعهد می شود حداکثر ظرف ۷۲ ساعت و بلافاصله پس از اعلام کتبی سپ وجه مربوطه را تأمین و مسترد نماید. در غیر این صورت از تاریخ اعلام کتبی سپ، پذیرنده ملزم به پرداخت خسارت تأخیر تأدیه طبق ضوابط بانکی خواهد بود. وجه واریزی که به صورت اشتباه به حساب پذیرنده واریز شده است در ید وی امانت بوده و در صورت استفاده از آن علاوه بر الزام بر استرداد آن، استفاده کننده مرتکب بزه خیانت در امانت شده است. مطالبه سپ از لحظه واریز مفروض خواهد بود.

۴-۲۵ سرویس های متنوعی (خرید، شارژ، قبض، موجودی، سرویس پرداخت و خیریه و ...) بر روی کارتخوان براساس نوع پذیرنده وجود دارد. پذیرنده می بایست در هنگام راه اندازی کارتخوان یا بروزرسانی نسخه به منظور آگاهی از سرویس های فعال بر روی دستگاه کارتخوان منوی فهرست کارتخوان را کنترل و در صورت وجود هرگونه ابهام با مرکز ارتباط با مشتریان (۰۲۱-۸۴۰۸۰) یا به هنگام مراجعه پشتیبان مطرح نماید.

۴-۲۶ پذیرنده می بایست برای دریافت کارتخوان بی سیم، سیم کارت فعال از نوع Data متعلق به خود را برای راه اندازی و استفاده کارتخوان تهیه نماید. همچنین برای کارتخوان های بی سیم که از پذیرنده وثیقه دریافت شده است، حداقل زمان لازم جهت عودت وثیقه یک ماه بعد از تحویل کارتخوان توسط پذیرنده می باشد.

۴-۲۷ پذیرنده متعهد می شود که از دستگاه کارتخوان بی سیم، سیم کارت فعال از نوع Data متعلق به خود در صورت مستمر استفاده نماید و در صورت عدم نیاز، سریعاً به مرکز تماس سپ اطلاع دهد. در صورتی که کارتخوان بیش از 30 روز غیرفعال باشد سپ مجاز به غیرفعال سازی کارتخوان، جمع آوری آن و فسخ قرارداد با پذیرنده است.

۴-۲۸ پذیرنده اعلام و اقرار می نماید که کد رهگیری ثبت نام مالیاتی مورد تایید سازمان امور مالیاتی را دارد و حساب تسویه معرفی شده پذیرنده برای ابزار پذیرش به عنوان حساب تجاری وی قلمداد می شود. همچنین پذیرنده اعلام و اقرار بر داشتن آگاهی کامل به قوانین مرتبط، مشمول قوانین و دستورالعمل های بانک مرکزی، شاپرک و سازمان امور مالیاتی در خصوص حساب های تجاری، مبارزه با پولشویی و شفاف سازی تراکنش های بانکی اشخاص می نماید. پذیرنده طی این قرارداد موافقت کامل خود را برای ثبت کدپستی و شبا تجاری خود در سامانه های اطلاعاتی شرکت های مذکور را اعلام می نماید.

۴-۲۹ پذیرنده متعهد می شود مانده حساب مد نظر بانک را به ازای تراکنش های کارتخوان فراهم آورد و با اعلام بانک پذیرنده مبنی بر هزینه زا بودن حساب و عدم توجیه اقتصادی آن، ملزم به معرفی حساب جدید و تغییر حساب به بانک دیگری است.

۴-۳۰ پذیرنده متعهد به رعایت بایدها و نبایدهای اعلام شده در این قرارداد می شود و در این خصوص نهایت دقت و همکاری را به عمل آورد. این قوانین همزمان با مقررات ابلاغ شده از سمت شرکت شاپرک در سایت شرکت به نشانی [www.sep.ir](http://www.sep.ir) بروزرسانی می شود و پذیرنده متعهد به مطالعه و رعایت فوق است.

۴-۳۱ پذیرنده متعهد می شود تمامی موارد اعلامی فوق را عمل نموده و هرگونه مسؤلیتی که در اثر عدم رعایت موارد اعلامی حادث شود بر عهده پذیرنده خواهد بود. پذیرنده اعلام نمود مادامی که با علم و آگاهی کامل از دستگاه کارتخوان استفاده می نماید، ملزم به رعایت قوانین و مقررات بانک مرکزی، شاپرک و قوانین تجارت الکترونیک کشور می باشد و این قوانین چه در قرارداد اصلی ذکر شده باشد و چه در آینده وضع شود جزء لاینفک قرارداد بوده و تبعیت از آن برای طرفین الزامی خواهد بود. همچنین در صورت مشاهده بهره برداری از پایانه های فروش جهت انجام اعمال مجرمانه، شرکت سپ یا شاپرک می توانند راساً نسبت به توقف ارائه خدمات پرداخت به پذیرنده مذکور اقدام نموده و سپس مراتب را به مراجع ذیصلاح اطلاع رسانی نمایند. اطلاع رسانی و ابلاغ قوانین و مقررات از طریق مراجع رسمی تعیین شده در این قرارداد خواهد بود و عذر عدم اطلاع، پذیرفته نیست.

۵-۱ سپ به ازای ارائه خدمات پرداخت، طبق ضوابط بانک مرکزی و شاپرک از وجه هر تراکنش خرید، مبلغی را به عنوان کارمزد کسر می نماید و باقیمانده آن را برای خریدهای انجام شده به حساب معرفی شده توسط پذیرنده واریز خواهد کرد. درصد کارمزد مذکور براساس قوانین بانک مرکزی و شرکت شاپرک است.

۵-۲ در صورت بروز هرگونه مغایرت در مبلغ یا تعداد فروش های انجام شده، واریز وجوه حاصل از فروش آن روز منوط به رفع مغایرت خواهد بود.

۵-۳ وجوه تراکنش ها براساس سیکل های واریزی پایا و به صورت روزانه به حساب معرفی شده پذیرنده واریز خواهد شد. واریز وجوه پایایی وابسته به پایایی بانک پذیرنده می باشد و وضعیت تسویه براساس قوانین بانک مرکزی و شاپرک تعیین می شود. در صورت تغییر قوانین، سپ مجاز به تغییر وضعیت تسویه براساس قوانین ابلاغی جدید است.

۵-۴ در صورت تأخیر در واریز وجوه در یکی از نوبت ها، وجوه حاصل از تراکنش ها در نوبت های بعدی به حساب پذیرنده واریز خواهد شد.

۵-۵ پذیرنده به هیچ عنوان مجاز به دریافت مبلغ اضافی بابت تأمین هزینه کارمزد پرداختی خود از دارنده کارت نمی باشد و کلیه کارمزدها طبق مقررات شاپرک محاسبه می شود. بدیهی است در صورت تغییر جداول کارمزدی از سوی شاپرک، پذیرنده حق اعتراضی نخواهد داشت.

۵-۶ مبالغ تراکنش های انجام شده با سرویس های خاص کارتخوان مانند پرداخت شارژ، قبض، خیریه و ... به حساب پذیرنده واریز نمی شود.

۵-۷ پذیرنده حساب های زیر را جهت واریز وجوه حاصل از فروش معرفی نمود. (توجه: تمامی حساب های اعلامی می بایست فقط به نام شخص یا اشخاص پذیرنده باشد.)

شماره حساب یک:	نام بانک:	شماره شبا:	IR
شماره حساب دو:	نام بانک:	شماره شبا:	IR
شماره حساب سه:	نام بانک:	شماره شبا:	IR
شماره حساب چهار:	نام بانک:	شماره شبا:	IR
شماره حساب پنج:	نام بانک:	شماره شبا:	IR

۶-۱ هر یک از طرفین می تواند با اعلام کتبی قبلی یک ماهه به طرف مقابل، به قرارداد خاتمه دهد. در این صورت پذیرنده مکلف خواهد بود کارتخوان را به سپ مسترد نماید. سپ نیز نسبت به تسویه حساب با پذیرنده اقدام خواهد نمود.

۶-۲ مدت زمان اعمال حق فسخ از جانب سپ به دلیل عدم انجام هر یک از تعهدات قراردادی توسط پذیرنده، یک ماه از زمان اطلاع می باشد.

۶-۳ در صورت فسخ قرارداد از سوی پذیرنده، دریافت خدمات از سایر شرکت های ارائه دهنده خدمات پرداخت الکترونیک منوط به تسویه حساب کامل این قرارداد و تأیید شاپرک در این خصوص می باشد، که با ایجاد پایانه اطلاعاتی پذیرندگان، شاپرک امکان استفاده از این اطلاعات را در اختیار شرکت های ارائه دهنده خدمات پرداخت الکترونیک قرار می دهد.

۶-۴ سپ حق و اختیار دارد در صورت عدم رعایت و اجرای تعهدات توسط پذیرنده و نیز عدم جبران خسارت وارده احتمالی از ناحیه پذیرنده به سپ، بانک یا دارندگان کارت، به طور یک طرفه اقدام به فسخ قرارداد نماید و از محل تضامین پذیرنده یا سایر طرق، نسبت به جبران خسارت وارده اقدام نماید. اعلام فسخ از طریق نامه رسمی شرکت و بدون نیاز به تشریفات قضایی من جمله تنفیذ صورت خواهد پذیرفت.

۶-۵ شرکت شاپرک یا سپ مجاز خواهد بود ضمن رصد مستمر و هوشمند تبادلات صورت پذیرفته، در صورت مواجهه با الگوهای مشکوک و غیرمعمول در تراکنش های پذیرندگان، نسبت به تعلیق دستگاه کارتخوان تا موعده اتمام بررسی و حصول اطمینان از صحت و انطباق عملکرد با الزامات و مقررات شبکه پرداخت الکترونیک کشور، اقدام نماید.

۷-۸ **تغییر نشانی:** نشانی طرفین قرارداد به ترتیب مندرج در ابتدای این قرارداد می باشد و هرگونه مکاتبات بانکی یا نشانی های مذکور به منزله ابلاغ رسمی و قانونی است. طرفین موظفند در صورت هرگونه تغییر در نشانی خود مراتب را ظرف یک هفته به اطلاع طرف دیگر برسانند.

**نسخ قرارداد:** این قرارداد در ۸ ماده و دو نسخه که هر دو حکم واحد دارند تنظیم، امضا و مبادله شد.

شرح تخلف		برخورد پس از تخلف برای بار اول	برخورد پس از تخلف بار دوم
۱- بهره برداری از ابزار پذیرش در حوزه خدمات غیر مجاز و معاملات صوری، ۲- فروش کالا یا ارائه خدمات مغایر با قوانین اسلامی ایران		محدودیت یا قطع سرویس تمام پایانه های پذیرنده تا زمان دریافت دستور قضایی	
۱- عدم ارائه اطلاعات صحیح و معتبر از هویت، صنف و کسب وکار، آدرس و شماره تلفن، ۲- عدم اطلاع رسانی به شرکت ارائه دهنده خدمات پرداخت در صورت تغییر در صنف، آدرس یا سایر اطاعات ارائه شده، ۳- نقض نگهداری مسئولانه از ابزار پذیرش، ۴- مفقود نمودن یا ایراد ضرر و زیان به تجهیزات پرداخت الکترونیک، ۴- اعمال تغییرات بر روی ابزار پذیرش توسط هر شخصی به جز پشتیبان رسمی شرکت ارائه دهنده خدمات پرداخت، ۵- عدم اعلام جابه جایی ابزار پذیرش به شرکت ارائه دهنده پرداخت، ۶- دور نگه داشتن ابزار پذیرش از دسترس دارنده کارت یا مانیاتور نمودن صفحه کلید ابزار پذیرش، ۷- عدم رعایت حریم دارنده کارت در هنگام ورود رمز روی پایانه فروش یا پرسیدن رمز مشتری، ۸- عدم اعلام بلافاصله رخداد موارد امنیتی مانند هک شدن سایت پذیرنده به شرکت ارائه دهنده پرداخت، ۹- اخذ مبلغ اضافی از دارنده کارت بابت پرداخت وجه از طریق ابزارهای پذیرش، ۱۰- عدم ارائه رسید به مشتری و عدم رعایت الزامات ابلاغی شرکت شاپرک در خصوص رسید، ۱۱- عدم همکاری در عودت وجوه اضافی واریز شده به حساب		محدودیت یا قطع سرویس تمام پایانه های پذیرنده به مدت سه ماه	محدودیت یا قطع سرویس تمام پایانه های پذیرنده به مدت یک سال